



&

Présente pour le :

GLAA *pour* **URUNANI**

L'Angle Mort :

“ La responsabilité du Sud dans l'échec des partenariats. ”



Comment renforcer la crédibilité et la responsabilité des acteurs du Sud dans les partenariats Nord-Sud.



Les raisons des échecs partenariaux : remise en question des acteurs du Sud.

Les éléments pour devenir un partenaire crédible et fiable.

Les avantages d'une structure crédible et organisée.

Les partenariats Nord-Sud jouent un rôle crucial dans le développement, mais leur réussite dépend d'une relation de confiance mutuelle. Il est important pour les structures du Sud de se poser des questions sur leur part de responsabilité dans l'échec ou le succès de ces relations. Cet outil vise à explorer les domaines où les acteurs du Sud peuvent s'améliorer pour devenir des partenaires crédibles, responsables et incontournables.

Les raisons des échecs partenariaux : remise en question des acteurs du Sud.

Les échecs de partenariats ne relèvent pas toujours des rapports de domination ou des défaillances des structures du Nord. Les acteurs du Sud doivent également analyser leurs pratiques et identifier les points de blocage. Voici quelques failles courantes observées :

Manque de transparence financière : Absence de rapports financiers clairs, comptabilité irrégulière ou absence de justificatifs des dépenses.

Faible communication : Manque de suivi des activités, absence de mise à jour régulière sur l'avancement des projets ou des difficultés rencontrées.

Non-respect des engagements : Retards dans la mise en œuvre des projets ou non-respect des délais fixés.

Absence de structuration administrative : Documents juridiques incomplets, absence de comptes bancaires dédiés, non-teneur des assemblées générales.

Mauvaise conception des projets : Projets mal définis, objectifs flous, absence d'indicateurs de suivi et d'évaluation.

Manque de culture du feedback : Absence d'analyse critique des projets passés pour identifier les points à améliorer.

Les éléments pour devenir un partenaire crédible et fiable.

- **Statuts clairs et conformes** : S'assurer que la structure dispose de statuts juridiques en règle (reconnus par l'État) et conformes aux exigences des partenaires.
- **Assemblées Générales** : Organiser régulièrement des Assemblées Générales Ordinaires (AGO) et, si besoin, des Assemblées Générales Extraordinaires (AGE) pour prendre des décisions importantes.
- **Documentation complète** : Disposer d'un registre des procès-verbaux, de tous les documents administratifs (agrément, récépissés, etc.) et d'un compte bancaire au nom de la structure pour garantir la transparence.

- **Tenue d'une comptabilité régulière** : Enregistrer quotidiennement les entrées et sorties financières dans un journal comptable.
- **Rapports financiers clairs** : Produire des bilans financiers périodiques et détaillés, accompagnés de pièces justificatives (factures, reçus, etc.).
- **Transparence avec les partenaires** : Partager les rapports financiers avec les partenaires pour instaurer un climat de confiance.
- **Valorisation des contributions** : Inclure les apports en nature ou en temps (bénévolat) dans les rapports financiers pour montrer l'engagement local.

- **Mise en place d'un système de communication** : Informer régulièrement les partenaires sur l'avancée des projets à travers des rapports d'activité, des newsletters, des courriels ou des réunions.
- **Rapports d'activité** : Produire des rapports d'activité annuels détaillant les réalisations, les défis rencontrés et les perspectives.
- **Partage des succès et des défis** : Ne pas cacher les difficultés. Être transparent sur les problèmes rencontrés et proposer des solutions pour les surmonter.

- **Diagnostic participatif** : Impliquer les bénéficiaires locaux dans l'identification des besoins pour garantir que les projets répondent à des besoins réels.
- **Objectifs SMART** : Formuler des objectifs spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et temporels.
- **Indicateurs clairs** : Définir des indicateurs de suivi et de résultats pour évaluer l'impact du projet.
- **Calendrier réaliste** : Élaborer un plan d'action détaillé avec des délais réalistes pour chaque activité.
- **Implication des partenaires locaux** : Associer les bénéficiaires et les autorités locales dans la co-construction des projets pour garantir leur appropriation.

- **Évaluation régulière** : Mettre en place des évaluations intermédiaires et finales pour mesurer les résultats et identifier les enseignements.
- **Capitalisation** : Documenter les bonnes pratiques et les leçons apprises pour améliorer les projets futurs.
- **Feedback** : Solliciter l'avis des partenaires et des bénéficiaires pour ajuster les approches si nécessaire.

1

Gouvernance et structuration administrative.

2

Gestion financière irréprochable.

3

Communication et suivi des projets.

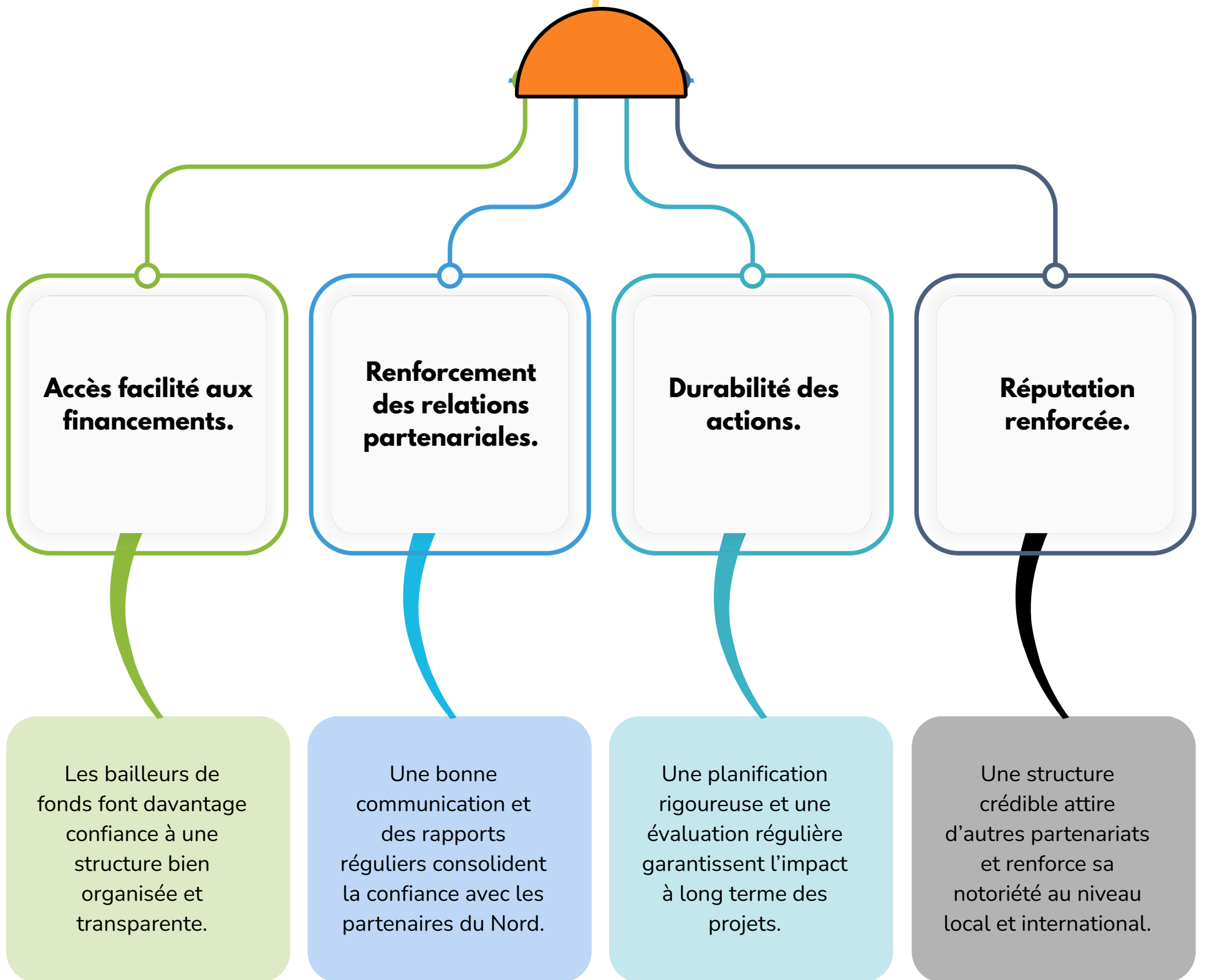
4

Conception et gestion des projets.

5

Conception et gestion des projets.

Les avantages d'une structure crédible et organisée.



Guide pratique pour les relations Nord-Sud réussies.

Avant le partenariat.

- Respecter les engagements pris (délais, budgets, activités).
- Communiquer régulièrement avec les partenaires.
- Partager les défis et impliquer les partenaires dans la recherche de solutions.

- Identifier des partenaires partageant les mêmes valeurs et objectifs.
- Préparer un dossier complet de présentation de la structure (historique, missions, réalisations, budget, etc.).
- Proposer des projets bien définis, en lien avec les priorités des partenaires.

Pendant le partenariat.

Après le partenariat.

- Présenter un bilan final détaillé (activités réalisées, résultats atteints, budget exécuté).
- Remercier les partenaires et proposer des pistes pour de futures collaborations.
- Capitaliser les apprentissages pour améliorer la qualité des prochains projets.

Compléments d'idées pour aller plus loin.

Formation interne :

Former les membres de l'organisation à la gestion de projet, la comptabilité et la communication.

Outils numériques :

Utiliser des outils numériques pour le suivi des projets (exemple : Trello, Google Sheets, etc.).

Plaidoyer :

Promouvoir les réussites des projets auprès des médias et des institutions locales pour renforcer la visibilité de la structure.

Pour devenir des partenaires fiables et crédibles dans les relations Nord-Sud, les structures du Sud doivent se doter d'une organisation rigoureuse, transparente et proactive. Plus qu'un simple ajustement de pratiques, il s'agit d'un véritable changement de mentalité et d'une démarche continue d'amélioration. En adoptant ces bonnes pratiques, les acteurs du Sud peuvent non seulement renforcer leur crédibilité, mais aussi contribuer à des partenariats équilibrés et durables, basés sur la confiance et le respect mutuel.